

五里國中 110 學年度第 2 學期期初校務會議學務處工作報告

壹、感謝

1. 感謝八年級返校打掃的班級，維持春假前校園整潔工作，感謝學務處負責督導的組長。
2. 感謝體育組及所有教練寒假辛苦的訓練，期待學生今年有更好的運動表現。

貳、交通導護工作

1. 專任教師麻煩協助早上防疫工作(07:30~08:00)，學務處已完成抽籤。
2. 放學的交通導護由學務處組長負責。
3. 導護工作老師因事請假，請事先知會學務處協助。

參、防疫工作

1. 防疫工作持續落實，開學前感謝導師事前瞭解學生接觸返鄉親友狀況，第一時間掌控開學情況。
2. 教職員進校門養成自主管理的習慣，戴口罩及自行量測體溫後再進入校園。
3. 安心上工人員無法執勤時，請同仁配合前項自主防疫要求進出校園。
4. 各班防疫物資(額溫槍、隔板)請確實保管，已備不時之需。

肆、本學期各項活動競賽

本學期學務處預定活動與競賽如下：

- 二月:2/8 友善校園宣導、2/9 班級幹部訓練、2/16 防震防災預演、2/25 拍攝畢業團體照。
- 三月:3/18 大型防震防災演練、3/23 八年級直笛比賽(班會)、3/23 七年級健康操比賽(社團)、3/18 全縣大隊接力比賽(玉里)。
- 四月:4/13 空氣品質宣導、4/25 起健康促進後側。
- 五月:5/12 下午健康促進跳繩比賽(七八年級)、5/28(六)音樂發表會。
- 六月:5/31~6/2 校外教學週(暫定)、6/7 縣長獎頒獎典禮、6/15 早上畢業歡送會、6/15 下午畢業典禮。

詳細內容請參閱學校行事曆。

伍、其他宣導事項

1. 教職同仁施打疫苗規定，請會後填寫調查表，以便回報教育處。
2. 各班打掃用具如有損壞或遺失，由衛生股長至學務處申請衛生組換(補)發。
3. 學生上課期間從事私人活動或攜帶違禁品，請任課教師制止並暫為保管交由學務處處理。再次提醒同學禁止攜帶手機到校，如果發現請交由學務處處理。
4. 因應防疫，若發現學生或教職員工有發燒、咳嗽、呼吸困難等疑似症狀者，一定請其立即就醫診治，及落實生病不上班、不上課，後續並追蹤其診治狀況，如經醫師診斷為疑似或確診案例者，立即執行校園傳染病通報程序及實施班級消毒等相關防疫措施。
5. 學生外出或請假，請導師提醒完成外出及請假卡程序，對於生病請假的同學，請特別注意是否安排至健康中心及總務處等待家長接送。
6. 導師請假麻煩一定要告知學務處(主任或組長)，以便學務處危機處理。