

花蓮縣立玉里國民中學

113 學年度第 1 學期期末校務會議資料

壹、時間：114 年 1 月 17 日(星期五)下午 16 時 30 分整

貳、地點：本校視聽教室

參、主席：余采玲校長

肆、出席人員：全校教職員

伍、頒獎：

- 一、頒發高士欽老師參加 113 年花蓮縣推動中小數位學習精進方案「數位教學微課程」影片比賽國中組榮獲優選。
- 二、頒發鄭閔澤老師參加 113 年花蓮縣推動中小數位學習精進方案「數位教學微課程」影片比賽國中組榮獲優選。
- 三、頒發蕭心玫老師指導學生參加 112 學年度「海洋繪畫創作比賽」榮獲國中組優等。
- 四、呈獻有限責任花蓮縣立玉里國民中學員生消費合作社榮獲 113 年度花蓮縣合作社考核成績甲等。

陸、主席致詞：

幾日前，與老師對談，感謝老師在這學期為孩子開發了很多課程，創造了很多學生試探自己可能的機會，這位老師說其實也只有盡自己本分而已，聽了很感動，確實，我們玉里國中的老師就是這樣，不論坐居何位，就是盡自己最大的可能為孩子創造更多學習的機會。這也是為什麼有「老師就是孩子的貴人」一說。這也讓我想起，我自己在國中求學階段，若不是我國中一年級的導師用鼓勵代替責罰，我可能仍然保持著小學畢業時全班最後一名的學習動機混國中三年，我的導師在我國中三年時間為我創造很多我足以促進自己往前的動力，沒有在任何時刻放棄我，至今，她仍是我最最感恩的老師。我也堅信我們玉里國中的老師足以讓孩子感懷您一輩子。

本學期即將平安順利地結束。當然要感謝行政及教學團隊各位同

仁的付出，讓我們的校務能在穩健中發展，在教學上能賦予孩子更多元且豐富的學習，並持續追求前進的可能。再者，要感謝彭家長會長康寧先生及七位家長會副會長，還有鍾素政議員帶領的交通志工大哥大姐們，盡力協助及關心學校發展及學生安全，玉里國中感謝有您們！

接著，要做一些寒假的請託和叮囑：

- 一、寒假中的校務行政事務依據行事曆正常運作，行政與教師同仁休假請假請落實代理制度，以因應緊急公務的處理，避免任何延誤和意外事故，再者倘若假期中有公務需要教師同仁到校協助，亦請盡力配合。
- 二、今年寒假初即為農曆春節假期，故九年級寒輔時間從休業典禮畢後起，為不得已措施，但為教導及落實學校重大集會應有模式，往後若遇類似情況應避免之。
- 三、2/11(星期二)為第二學期開學日；開學前的各項準備工作，諸如行政(各處室組行事計畫、友善校園週、教科書、環境巡檢…)、班級事務(備課、環境維護、教室佈置…)及午餐(衛安、供餐…)等，希冀行政團隊與教師同仁利用時間妥為規劃，以利開學後學校各項課程教學、活動計畫、班級經營、學生輔導等能於2/8前準備就緒，以利不影響2/10全校返校日及開學日之正常運作。
- 四、寒假期間關懷學生事宜仍需持續進行，敬請導師及輔導室、專輔等同仁，以家訪或電訪晤談方式關心班上弱勢學生與輔導個案。

最後，勉勵同仁，對我而言，學校是我們生活最重要的場域之一，同仁亦是我們的家人之一，有和樂家園就有健康人生，而具體方式即以「對上以敬，對下以慈；對人以和，對事以真」的態度，實踐「知足常樂、自得其樂、助人為樂」，這三樂不是口號，這是我們為玉里國中創造職場幸福感的開始，真心希望同仁們在付出真心的同時也能感受幸福。讓我們共同努力，創造玉中人一家親的學校氛圍。最後，預祝各位夥伴可以利用寒假期間輕鬆的調整心情和生活作息，享受一下喘息空間與時間的可貴，也敬祝所有同仁新春愉快，闔家平安！

校長 余采玲1140117

柒、家長會長致詞：

捌、各處室報告：

教務處：李虹儀主任

- 一、謝謝校長的指導、各位老師的協助、各處室的配合及教務處全體同仁的努力，使本學期的教務工作順利進行，在此向各位致最高的謝意。
- 二、感謝老師們協助指導學生參加各項競賽，學生在各項競賽獲得好的成績，謝謝您，辛苦了！
- 三、感謝九年級導師、任課教師及任教集中班的老師們，辛苦了！
- 四、謝謝領域召集人的幫忙及各位老師的配合，讓學習長廊、公開觀課、KIDMAP 分析等能順利進行。謝謝！
- 五、第 65 屆花蓮縣科展將於下學期舉行，請相關領域鼓勵學生參賽。
- 六、寒假期間開辦九年級學生課業輔導，謝謝各位老師的支援。
- 七、因適逢春節假期，為能順利結算學期成績，麻煩老師們：
 1. 各科學期總成績及能力指標請於 **1 月 21 日（星期二）前全部輸入完畢，並將學期成績報表繳交至教務處謝謝合作！**
 2. 請將批閱完之作答卷（含試卷袋）送回教務處，謝謝合作！
- 八、請學科領域補考命題教師於 **1 月 21 日** 前繳交補考試題，感恩您！
- 九、研發組報告事項：
 1. 各位老師教學時所須的教具(或媒體)，請向研發組提出，好讓我們利用假期為您準備。
 2. 如果老師們發現自己使用的設備(電腦、平板、手機…等)連結校內網路被封鎖、不能上網時，請查找 **MAC 實體位址**，並**通知研發組協助申請解鎖**。為避免頻繁遭到鎖定，建議老師們下載檔廣告軟件

3. 因應校園網路改善，各班級教室皆已安裝新款無線 AP，汰換之舊款 AP 可供辦公室建置無線網路使用，如有需要無線網路的辦公室，請向研發組申請架設，並請避免再使用私設 AP，以免影響他人使用網路權益。
4. 因應班級智慧互動屏建置，教務處備有 20 組藍芽無線麥克風，歡迎老師提出申請借用。
5. 借用平板的老師，若未持續使用請歸還平板，避免使用率下降影響相關訪視結果。
6. 下學期圖書館預計推出「萬國博覽會」特展，歡迎老師鼓勵學生參加各項閱讀推動活動
7. A3 研習目前達成率 45%，再請尚未完成的老師們抽空完成，雲端課程連結如下
(QRcode)：



<https://moocs.moe.edu.tw/moocs/#/course/detail/10002252>

十、最後感謝所有老師們這學期和教務處的各項配合，教務處若有服務不夠周到的地方，請多多見諒，並給予指教。謝謝！

敬祝 各位老師 新春愉快 、 闔家平安！

十一、113 學年度第一學期教務處獲獎事蹟

- 1、恭賀 703 班 陳榆中同學參加 113 年花蓮縣國語文競賽，榮獲作文優等! 感謝王瑞聞老師的指導!
- 2、恭賀 703 班 張力尹同學參加 113 年花蓮縣國語文競賽，榮獲太魯閣朗讀優等! 感謝謝美琴老師的指導!
- 3、恭賀 703 班 張力尹同學參加 113 年花蓮縣國語文競賽，榮獲太魯閣朗讀優等! 感謝謝美琴老師的指導!

- 4、恭賀 905 班 王宇廷同學參加 113 年花蓮縣國語文競賽，榮獲阿美語朗讀優等! 感謝謝來逢老師的指導!
- 5、恭賀 804 班 劉奕宏同學參加 113 年花蓮縣國語文競賽，榮獲客語情境式演說優等! 感謝宋燕雲老師的指導!
- 6、恭賀 806 班 張妘蓁同學參加 113 年花蓮縣國語文競賽，榮獲寫字優等! 感謝林昱辰老師的指導!
- 7、恭賀 902 班 蘇若妍同學參加 113 年花蓮縣國語文競賽，榮獲作文優等! 感謝林昱辰老師的指導!
- 8、恭賀 903 呂安亞同學參加 113 年花蓮縣國語文競賽，榮獲國語朗讀優等! 感謝沈慈儀老師的指導!
- 9、恭賀 903 班 溫子豪同學 參加 113 年花蓮縣國語文競賽，榮獲國語演說甲等! 感謝沈慈儀老師的指導!
- 10、恭賀 802 班覃耕賢同學 參加 113 年花蓮縣國語文競賽，榮獲客語朗讀特優! 感謝楊小風老師的指導!
- 11、恭賀 804 班 莊廷孜同學參加 113 年全國國語文競賽，榮獲客語朗讀全國特優! 感謝李德貴老師的指導!
- 12、恭賀 703 班陳榆中同學 參加 113 年第 18 屆聯合盃作文大賽花蓮區初賽，榮獲佳作! 感謝簡美芳老師的指導!
- 13、恭賀 905 班鄭貽昇同學，參加 113 年第 20 屆更生日報盃數學大賽，榮獲數學績優獎! 感謝詹勳超老師的指導!
- 14、恭賀 903 班詹艾橙同學，參加 113 年第 20 屆更生日報盃數學大賽，榮獲數學績優獎! 感謝許琮德老師的指導!
- 15、恭賀 904 班王璿睿同學，參加 113 年第 20 屆更生日報盃數學大賽，榮獲數學績優獎! 感謝謝寶財老師的指導!
- 16、恭賀 904 班王璿睿同學，參加 113 年第 20 屆更生日報盃數學大賽，榮獲數學績優獎! 感謝謝寶財老師的指導!

- 17、恭賀 902 班 饒士旻同學參加花蓮縣 113 學年度英語文閱讀能力英文造句比賽，榮獲優等！感謝林曉琪老師的指導！
- 18、恭賀 906 班黃承昱同學參加花蓮縣 113 學年度英語文閱讀能力英文造句比賽，榮獲優等！感謝潘雅玲老師的指導！
- 19、恭賀 703 班 張力尹同學參加花蓮縣 113 學年度花蓮縣英語字彙王競賽，榮獲團體組第五名！感謝潘雅玲老師的指導！
- 20、恭賀 806 班詹艾靜、803 班禰圓圓及 702 班吳柏漢同學參加 2024 花蓮縣華紙公益盃全國無人機運算思維大賽 A 項程控，榮獲國高中組第一名！感謝高士欽老師的指導！

學務處：羅崇源主任

一、感謝：

- (一)、感謝學務處各組組長以及教練協助完成年度各項計畫推動。
- (二)、感謝導師群及所有任課老師們在第一線對學生生活常規的要求與引導。
- (三)、感謝這學期指導學生對外競賽的帶隊老師、教練，感謝大家的付出，相關獎項如下表：

《藝文類各項競賽成績》

類別	班級	姓名	項目名次	指導老師
音樂	團體	管樂隊	榮獲國中團體 B 組 優等	王頌榮
書法	802	高俊森	全國學生美術比賽花蓮縣縣賽國中普通班組第二名	湯珮君
	806	張妘蓁	全國學生美術比賽花蓮縣縣賽國中普通班組第三名	
	907	顏妘安	全國學生美術比賽花蓮縣縣賽國中普通班組第三名	
	803	曾昱翔	全國學生美術比賽花蓮縣縣賽國中普通班組佳作	林詠欣
平面設計	803	蔡瑋甄	全國學生美術比賽花蓮縣縣賽國中普通班組第三名	蕭心玫
	907	周心霖	全國學生美術比賽花蓮縣縣賽國中普通班組佳作	
攝影	903	楊皓華	2024 年小攝影師徵件比賽-風物主題組第一名	蕭心玫
	902	鄧詠茜	2024 年小攝影師徵件比賽-風物主題組佳作	
	902	蘇若妍	2024 年小攝影師徵件比賽-風物主題組佳作	
	903	李欣慧	2024 年小攝影師徵件比賽-風物主題組佳作	

	905	宋蘇鈺	2024 年小攝影師徵件比賽-風物主題組佳作	
	905	陳秉言	2024 年小攝影師徵件比賽-風物主題組佳作	
	802	邱歆惠	2024 年小攝影師徵件比賽-風物主題組佳作	
	804	潘宥佳	2024 年小攝影師徵件比賽-風物主題組佳作	
	806	張博捷	2024 年小攝影師徵件比賽-風物主題組佳作	
	805	黃楊庭茜	2024 年小攝影師徵件比賽-人像主題組第一名	
	805	邱怡臻	2024 年小攝影師徵件比賽-人像主題組第三名	
	903	呂安亞	2024 年小攝影師徵件比賽-人像主題組佳作	
	907	賴宣汝	2024 年小攝影師徵件比賽-儀式主題組第二名	
	902	羅翊禎	2024 年小攝影師徵件比賽-儀式主題組佳作	
	907	林妙善	2024 年小攝影師徵件比賽-系列主題組佳作	

《運動類各項競賽成績》

類別	班級	姓名	項目名次	指導老師
男子籃球			113 年花蓮縣假日盃籃球錦標賽亞軍	趙董宥廷 周凱誠
射箭 總統盃	701	林淳翊	反曲弓國中女子七年級個人對抗賽第一名 反曲弓國中女子七年級團體對抗賽第二名	王正良 王正邦 林芝渝
	801	高卉唐	反曲弓國中女子八年級個人對抗賽第一名 反曲弓國中女子八年級團體對抗賽第二名	
	801	高楚涵	反曲弓國中女子八年級個人對抗賽第七名 反曲弓國中女子八年級團體對抗賽第二名	
	801	高秀梅	反曲弓國中女子八年級團體對抗賽第二名	
	701	林脩藩	反曲弓國中男子七年級個人對抗賽第二名	
射箭 縣運	801	高卉唐	國中女子組 50 公尺個人賽第一名 國中女子組 50 公尺團體賽第一名	劉志宏
	801	陳奕熙	國中女子組 30 公尺個人賽第一名	
	801	高秀梅	國中女子組 50 公尺個人賽第五名 國中女子組 50 公尺團體賽第一名	
	701	林淳翊	國中女子組 50 公尺個人賽第三名 國中女子組 50 公尺團體賽第一名	
	801	高楚涵	國中女子組 30 公尺個人賽第四名	
	801	林淳漪	國中女子組 50 公尺個人賽第六名	
	701	林脩藩	國中男子組 50 公尺個人賽第二名	
	901	林脩澂	國中男子組 50 公尺個人賽第四名	
田徑 全中錦	901	蘇若妍	國中女子組 200 公尺第五名	劉志宏

類別	班級	姓名	項目名次	指導老師
田徑 全田錦	902	蘇若妍	國中女子組 100 公尺第一名 國中女子組 200 公尺第一名 國中女子組 4*100 公尺第一名 國中女子組 4*400 公尺第一名	劉志宏
	902	蔡念成	國中男子組鉛球第二名 國中男子組鐵餅第二名	
	801	劉昕汝	國中女子組跳遠第一名 國中女子組 4*100 公尺第一名 國中女子組 4*400 公尺第一名	
	801	李語彤	國中女子組跳遠第三名 國中女子組 200 公尺第三名 國中女子組 4*100 公尺第一名 國中女子組 4*400 公尺第一名	
	801	羅筑齡	國中女子組跳遠第四名 國中女子組 4*100 公尺第一名 國中女子組 4*400 公尺第一名	
	801	高俊	國中男子組跳遠第四名 國中男子組 4*100 公尺第一名 國中男子組 4*400 公尺第二名	
	801	林羽	國中男子組 200 公尺第一名 國中男子組 110 跨欄第二名 國中男子組 4*100 公尺第一名 國中男子組 4*400 公尺第二名	
	801	張智凱	國中男子組 200 公尺第五名 國中男子組 4*100 公尺第一名 國中男子組 4*400 公尺第二名	
田徑 太平洋 邀請賽	901	邱冠甯	國中女子組跳遠第一名	劉志宏
	901	王貴琳	國中女子組鉛球第二名 國中女子組鐵餅第四名	
	902	蘇若妍	國中女子組 200 公尺第一名 國中女子組 4*100 公尺第一名	
	902	蔡念成	國中男子組鉛球第二名 國中男子組鐵餅第二名	
	801	李語彤	國中女子組 100 公尺第四名 國中女子組 4*100 公尺第一名	
	801	劉昕汝	國中女子組 100 公尺第八名 國中女子組 4*100 公尺第一名	
	801	羅筑齡	國中女子組跳遠第四名	

類別	班級	姓名	項目名次	指導老師
			國中女子組 4*100 公尺第一名	
	801	高俊	國中男子組跳遠第七名 國中男子組 4*100 公尺第三名	
	801	林羽	國中男子組 200 公尺第二名 國中男子組 1100 公尺跨欄第四名 國中男子組 4*100 公尺第三名	
	801	張智凱	國中男子組 4*100 公尺第三名	
	801	高宇杰	國中男子組 4*100 公尺第三名	
田徑 縣運	901	王貴琳	國中女子組鉛球第一名	劉志宏
	901	邱冠甯	國中女子組跳遠第二名	
	902	蘇若妍	國中女子組 100 公尺第一名 國中女子組 200 公尺第一名 國中女子組 4*100 公尺第二名 國中女子組 4*400 公尺第一名	
	902	蔡念成	國中男子組鉛球第二名 國中男子組鐵餅第二名	
	902	陳祐銘	國中男子組 4*100 公尺第二名 國中男子組 4*400 公尺第三名	
	801	李語彤	國中女子組 100 公尺第三名 國中女子組 200 公尺第二名 國中女子組 4*100 公尺第二名 國中女子組 4*400 公尺第一名	
	801	羅筑齡	國中女子組跳遠第四名 國中女子組 4*100 公尺第二名 國中女子組 4*400 公尺第一名	
	801	高俊	國中男子組跳遠第四名 國中男子組 4*100 公尺第二名 國中男子組 4*400 公尺第三名	
	801	高宇杰	國中男子組跳遠第七名	
	801	張智凱	國中男子組 4*100 公尺第二名 國中男子組 4*400 公尺第三名	
	801	林羽	國中男子組 200 公尺第三名 國中男子組 1100 公尺跨欄第二名 國中男子組 4*100 公尺第二名 國中男子組 4*400 公尺第三名	
	701	張雅祺	國中女子組跳高第一名	
	701	趙士熏	國中男子組鉛球第三名 國中男子組鐵餅第二名	

類別	班級	姓名	項目名次	指導老師
網球	902	呂宥靜	信仰盃全國青少年網球錦標賽 16 歲組單打第二名 信仰盃全國青少年網球錦標賽 16 歲組單打第二名	曾宏程
	907	林貝恩	信仰盃全國青少年網球錦標賽 16 歲組單打第三名 信仰盃全國青少年網球錦標賽 17 歲女子雙打第二名	
跆拳道	702	歐佳龍	縣長盃年雙人配對組-品勢第三名 太平洋盃品勢專業國中男子組第三名 太平洋盃品勢對練青少年男子組 63-68KG 第三名	謝文駿
	704	陳妍綸	縣長盃年雙人配對組-品勢第三名	
游泳	906	張彥	縣運國中男子組 50 公尺蝶式第四名 縣運國中男子組 100 公尺自由式第六名	姜仲齊
	706	蘇哲賢	縣運國中男子組 50 公尺蝶式第五名 縣運國中男子組 100 公尺蝶式第二名 縣運國中男子組 200 公尺自由式第六名	

二、寒假及開學前的重要時程：

項次	日期	活動	備註
1	1 月 21 日(二)	寒假開始	
2	1 月 18 日(六)	九年級輔導課	1/21~1/22
3	1 月 22 日起	八年級返校打掃	詳如返校打掃日程表
4	1 月 21 日起	體育班寒訓時間	詳如體育班寒訓日程表
5	2 月 11 日(二)	開學日	07:50 開學典禮(著校服)

三、返校打掃日程表

日 期	返 校 班 級	日 期	返 校 班 級
1 月 22 日(三)	802 班	1 月 24 日(五)	803 班
2 月 03 日(一)	804 班	2 月 05 日(三)	805 班
2 月 07 日(三)	806 班	※打掃時間 8:10 至 11:00	
寒訓期間 (西邊操場)	體育班		

四、體育班寒訓日程表：

項目	日期	
射 箭	114.01.21-114.01.28 114.02.03-114.02.10	林芝渝教練
田 徑	114.01.21-114.01.25 114.02.03-114.02.10	劉志宏教練
籃 球	114.01.21-114.01.24 114.02.03-114.02.10	趙董宥廷教練 周凱誠教練

五、提醒：下學期開學的重要時程

- 2月10日(一)：全校返校日
- 2月11日(二)：開學日

※全校返校日(2/10)日程表：

時 間	項 目	活 動 內 容
08：00	到校時間	依規定準時到校
08:00~08:20	導師時間	點名、分配工作
08：30-10：00	班級時間 大掃除	教務處：領書、發書、發資料 學務處：領取(替換)掃具、整理教室、清潔打掃
10：00-10：30	導師時間	文件填寫、其它待辦事項
10：30	放學	校車11：00發車
15：00-16：30	校務會議	召開期初校務會議

※開學日(2/11)行程表：

時 間	項 目	活 動 內 容
08：00 以前	到校時間	晨間打掃
08：30-09：00	開學典禮	友善校園宣導

09：00~	上課	按課表上課
--------	----	-------

總務處：黃宣嘉主任

一、年終獎金在 1 月 17 日入帳。

二、本學期已完成的重大工程：

(一)、南區特教資源中心修繕工程。

(二)、校園褐根病防治工程。

(三)、活動中心康芮颱風屋頂災修工程。

(四)、廚房屋頂防水修繕工程。

(五)、琢玉樓一樓資源班教室整修工程。(待驗收)

三、寒假期間持續施作的工程：

(一)、琢玉樓無障礙電梯工程。

(二)、仁里樓風雨走廊耐震補強工程。

(三)、仁里樓圖書館兩側樓梯欄杆修繕。

(四)、樹人樓廁所(1F~3F)整修工程。

施工期間(工期 210 日)樹人樓廁所無法使用，請學生至琢玉樓上廁所，另樹人樓辦公室廁所和特教班廁所不受影響，仍然能正常使用。若遇學校重要活動（例段考或模擬考等），會請廠商暫時停工，造成不便請見諒。

(五)、康芮颱風災損經費已核定下來，待後續的發包和採購作業。

四、寒假期間請同仁將宅配的收貨地址更改為住址或 7-11 門市取貨，以免造成延誤。

五、請行政承辦人員將本學期已辦完的公文儘速歸檔。

輔導處：李芬珍主任

一、輔導諮商：

(一)、輔導教師人力配置專任輔導教師陳信宏老師，林福助老師 2 人。

※陳信宏老師：輔導轉介個案 11 人

※林福助老師：輔導轉介個案 15 人

1、諮商晤談次數：陳信宏老師(115 次)、林福助老師(122 次)。

諮商晤談時間每週一次，每次晤談時間一節課。

2、各項諮詢服務：(113 年 9 月至 114 年 1 月專業服務統計表)

	團體輔導 (次數)	入班輔導 (次數)	家長諮詢 (人次)	教師諮詢 (人次)	個案會議 (次)	家庭處遇 (人次)	資源連結 (次)	系統會談 (次)	學生諮詢 (人次)	臨案協處 (次)	轉銜輔導 (次)	其他 (次)
陳信宏老師		10	24	36	2	12					1	
跨專業合作	8		3	2	6	4	2	2				
林福助老師	8	6	24	43	3		32	11	2	2		15
跨專業合作			8		3		30	8	5			5

3、小團體輔導活動：人際溝通成長小團體各計 8 節課。

(1)、陳信宏老師：家庭與人際探索成長小團體

(2)、林福助老師：與自己同在情緒覺察小團體

(二)、視個案需要三級轉介本縣學生輔導與諮商中心南區駐點心理師，目前有 3 位學生接受服務，尚有兩位學生在申請階段中。

(三)、針對全校共 35 名特殊個案依其學習意願及興趣規劃高關懷課程，課程內容為美容創意、手工皂、歡樂療癒、流行舞蹈、繪畫自然、基礎電器維修，自 113 年 9 月 18 日開始實施，並於 113 年 12 月 25 日結束此學期教學活動(共計上課十次)。下學期仍將持續進行。

(四)、9/11(三)班會社團課完成性平教育宣導講座及教師研習，並於 12/14(六)辦理教師千德爾工作坊課程。

(五)、9、10 月完成七八年級情感教育講座及七年級新生適應講座課程。

二、生涯發展教育：

(一)、與國立玉里高中合辦之「技藝教育專班」，本學期共計實施 16 週，並已順利完成「家政學程」(下學期為「餐旅學程」)，特別感謝導師許琮德老師全程陪同，及各處室行政

同仁及任課老師的協助與支持。

- (二)、與玉里高中合辦之「抽離式技藝教育班」，特別感謝林福助老師全程陪同，已順利完成。並感謝各處室行政同仁及導師的協助與支持。
- (三)、9/11(三)班會社團課完成七八年級技職教育宣導活動。
- (四)、11/13(三)班會課完成九年級適性揚才宣導。
- (五)、心理施測：七年級-學習與讀書策略、八年級-興趣測驗、九年級-性向測驗，皆順利完成，感謝各位老師的協助。
- (六)、113 年 11/18~11/22 辦理七年級生涯檔案封面競賽，藉由觀摩、票選和分享等方式選出優秀作品，供所有學生仿效與學習，並從中培養公民素養。
- (七)、113 年 10 月 30 日、11 月 6 日下午 13：00-16：00 分兩梯次辦理八年級社區高職參訪與職群試探活動（地點：國立玉里高中），採取依志願分組方式，活動順利圓滿。
- (八)、113 年 10 月 25 日九年級全部學生參與四維高中均質化體驗，感謝九年級導師一起帶隊，活動順利完成，參加學生獲頒均質化證書。
- (九)、辦理「九年級志願選填試探與輔導」工作，針對九年級學生分二梯次於 114 年 1/2 和 1/3 午休時間辦理志願選填試探及系統操作說明會，並於 114 年 1 月 6 日~1 月 9 日完成試選填,感謝導師的協助。

三、親職教育：

- (一)、113 年 9 月 25 日晚間辦理 113 學年度第一學期親師座談會暨親職教育活動，共有 154 名家長參與。謝謝各位導師辛勞，也感謝學務處、總務處人員當日支援交通指揮，及教務處的各項協助。
- (二)、113 年度教育優先區—親職教育家訪表已於 1 月 3 日完成，感謝導師的協助與配合。

四、特殊教育：

- (一)、本學期特教推行概況

1、特教學生概況

	一年級	二年級	三年級
集中式特教班	0	1	1
不分類資源班	4	16	14
校本資優方案	0	1	0
總計	37		

2、113 學年第一學期特教組完成之業務

日 期	事 項
113.08.30	召開七年級新生 IEP
113.09.03	113 學年第一梯次疑似身心障礙學生提報
113.09.10	身心障礙學生獎助學金申請
113.10.04	113 學年第二梯次疑似身心障礙學生提報
113.10.08	物理治療師到校服務
113.10.14	心理師到校服務
113.10.16	辦理全校特教宣導(學生場)
113.10.16	全校教師特教研習(正向管教)
113.10.23	語言治療師與職能治療師到校服務
113.10.23	辦理身心障礙學生性別平等教育講座
113.11.06	召開七年級疑似身心障礙學生提報會議
113.11.07	辦理國小端轉銜宣導說明會
113.11.12	物理治療師到校服務
113.11.14	第一次特教推行委員會
113.11.15	七年級導師繳交疑似身心障礙學生鑑定資料
113.11.18	113 學年度第二學期特教學生助理人員申請
113.12.25	適應體育-走繩活動體驗
113.12.25	113-2 學期專業團隊申請
114.01.02	身心障礙學生適性安置志願模擬選填

114.01.03	特教班學生轉銜會議(富里國中)
114.01.06	開始召開期末 IEP 與 IGP 會議(共計十場)
114.01.08	語言治療師與職能治療師到校服務
114.01.08	聽障巡迴教師到校服務
114.01.09	物理治療師到校服務

(二)、獎助學金通過名單

801	陳○熙 助學金 2000 元
807	張○未 獎學金 3000 元

(三)、鑑定事宜

1、七年級疑似身心障礙學生鑑定

七年級各班總計提報 15 位學生進行疑似鑑定，通過初篩共 10 位(1 位疑似情緒行為障礙、3 位疑似智能障礙、6 位疑似學習障礙)。預計 113-2 學期初開始相關量表填寫(家長與導師)、轉介前介入輔導(疑似情障與學障)填寫以及資料收集。詳細資料如下：

疑似情緒障礙	適應量表(導師與家長)、轉介前介入輔導(情障版本)、聯絡簿、學習單、考卷
疑似智能障礙	適應量表(導師與家長)、聯絡簿、學習單、考卷
疑似學習障礙	轉介前介入輔導(學障版本)、聯絡簿、學習單、考卷

2、八年級身心障礙學生重新評估

八年級共計有 16 位學生，已在 12 月開始進行重新評估，重新評估日期至 3 月份，特教教師完成量表填寫、測驗施測以及書寫鑑定報告，送交花蓮縣鑑定輔導委員會進行重新評估。

補 校：詹勳超主任

- 一、謝謝導師怡馨、筱屏，及補校所有的任課老師，也感謝各處室的協助。
- 二、補校的課程是彈性、多元的，如果老師們有學科之外的才藝，也歡迎老師可以到補校開課。

人事室：李婉菽主任

一、業務報告

(一)、【線上申請證明書】鼓勵同仁以 MY DATA 申請電子證明書，更具效率及方便性，操作方式詳附件一。

(二)、【個人專戶制退撫儲金自主投資】

1、依公務人員個人專戶制退休資遣撫卹法及公立學校教職員個人專戶制退休資遣撫卹條例規定，自 112 年 7 月 1 日以後初任之公教人員適用「確定提撥制」退撫制度，為因應 114 年 1 月 1 日開辦自主投資業務，參加儲金人員請於自主投資平台上進行風險屬性評估，依照可承受之風險程度選擇投資標的組合(保守型、穩健型、積極型及人生週期型 4 選 1)，進行個人自主投資事宜。

2、請至公務人員退休撫卹基金管理局全球資訊網(網址：<https://www.fund.gov.tw>)「最新消息」，或公教個人專戶制專區之「影音專區」及「儲金簡介」項下參考

(三)、【請假提醒】

1、**寒假期間請假**:本校行政人員學期間工作均極為辛勞，故鼓勵行政同仁應多加利用寒暑假期間提出休假及補休申請，惟各項請假提醒仍需注意需於排定職代理後始得提出申請(依規定, **每日各處室應預排留守人力**)，以俾各項業務順暢。

2、**補休申請**: 考量補休假期限至多為二年(詳細期限請注意請假系統之提醒)，請同仁務必及早規劃並於補休期限內休畢。

3、**差勤宣導**:再次重申同仁務必需依規定準時於上班日上午

8:00 前到校上班，不克到勤應辦妥請假手續，除急病或緊急事故，得由同事或親友代辦或補辦請假手續外，應先申請請假，經學校核准後，始得離校。**請假人員應事先知會並提醒職務代理人員，請同仁務必依規定辦理，如經查勤人員查獲或經檢舉查證屬實有違反差勤管理之情事者，將依規定議處外，亦將作成書面通知並列入平時考核紀錄。**(對請假規定有疑義歡迎洽人事室)

(四)、**【個人資料保護法宣導】**學校使用資通系統或服務蒐集及使用個人資料時, 請注意個資法之規定

- 1、依據教育部 113 年 11 月 7 日臺教資通字第 1130105433 號函辦理。
- 2、為了維護學生的基本權益，各校應加強宣導學生使用數位平臺之相關知能及素養；教師使用數位平臺進行教學活動時，若課程所蒐集之學生作業或報告內含個資或隱私資訊者（如學生影音資料等），教師應妥為保管，並注意使用權限，於課程結束後，應做適當處置。
- 3、另提醒教職員工在處理個人資料時，應注意以下法規：
 - (1)、依個人資料保護法第 11 條第 3 項「個人資料蒐集之特定目的消失或期限屆滿時，應主動或依當事人之請求，刪除、停止處理或利用該個人資料。」，當事人之影片應於作業批改完成後立即刪除並下架，並確保離線備份皆已刪除。
 - (2)、依個人資料保護法第 16 條「公務機關對個人資料之利用，除第六條第一項所規定資料外，應於執行法定職務必要範圍內為之，並與蒐集之特定目的相符。」，僅蒐集適當、相關且限於處理目的所必要之個人資料，處理及利用時，不得逾越特定目的之必要範圍，並應與蒐集之目的具有正當合理之關聯。
 - (3)、依個人資料保護法第 28 條第 1 項「公務機關違反個人資料保護法規定，致個人資料遭不法蒐集、處理、利用或其他侵害當事人權利者，負損害賠償責任。」，應注

意當事人影片或其他個人資料是否正當使用及留存，以避免違反個人資料保護法之規定。

(五)、【員工協助宣導】

為加強推動本縣員工協助方案，整合心理、法律、財務及醫療諮詢等相關資源如附件；更多資訊請至本府員工協助方案專區參閱 (<https://reurl.cc/VEa315>) 並同仁自行下載參考運用。

(六)、為照顧本府所屬機關學校員工、員工眷屬及公教退休人員身心健康，相關診療服務優惠內容摘要，得至本府人事處員工協助方案專區-健康面-醫療諮詢項下，下載參考運用。

(七)、再次重申公務員廉政倫理規範規定，遇有與職務上具有利害關係業者或民眾之邀宴、饋贈，應予婉拒，並適時向本校政風單位辦理登錄，以維護己身權益。倘有疑義，請洽詢本校人事室(政風)。

(八)、再次嚴正申明-零酒駕

鑒於近來酒駕傷及無辜民眾案件頻傳，縣府嚴正申明-零酒駕，貫徹政府杜絕酒駕之決心。公教人員應以身作則、禁止酒駕，倘有酒駕甚至肇事行為，各機關應衡酌事實發生之原因、損害程度或對政府形象之影響程度等，依考績法等相關規定評定適當之考績等次及課予相當之行政懲處，俾維護政府及公務人員形象。

(九)、重申強調違法兼職

層面廣及公務人員、教師、代理教師、代課教師、臨時人員..甚至連臨時廚工都列入調查範圍。簡言之，公立各級學校專任教師(含兼任行政職務教師)、教師、代理教師、臨時人員、公務人員之兼職，應依規定辦理，避免因不諳法令規定違法兼職，致生懲處之情事。

(十)、重申公務員於辦公時間應盡職負責，不得利用上班時間從事與公務無關之行為，並依相關規定，對所屬人員嚴加考核並作適當處理，以提升行政效能。

人事室 114.01.17 祝福新年快樂、心想事成

公務人員個人資料服務網(MyData)申請在職證明操作說明

114.1.20

人事服務網網址 <https://ecpa.dgpa.gov.tw/>

The screenshot displays the ECPA website interface. At the top, the header includes the logo of the Executive Yuan, the text '行政院 人事行政總處', and '人事服務網 ecpa'. Navigation links for '最新公告', '下載專區', and '機關組織' are present. A green banner contains an important notice regarding personal data protection. Below this, there are four main login options: '自然人憑證 機關憑證' (highlighted with a red box), '健保卡登入', '行動身分識別' (TAIWAN Fido), and '帳號密碼登入'. Each option includes input fields for credentials and a '登入' button. The '自然人憑證 機關憑證' section also lists links for '忘記密碼', '首次登入與瀏覽器設定', and '自然人或機關憑證驅動程式'. Below the login section, the '應用系統' (Application Systems) menu is shown, featuring icons for '我的最愛系統', '人事資料填報及考核', '人事資料服務' (highlighted with a red box), '機關設定及申請', '其他人事總處業務', and '非人事總處機關及系統'. Under the '人事資料服務' icon, a list of services is displayed, including 'B3: 擬奪公權人員資料查詢系統', 'B6: PICS 人事資訊系統客服網', 'BA: 專員級人事人員進階職能評鑑結果查詢專區', 'BV: 各機關居家隔離(檢疫)查詢系統', and '公務人員個人資料服務網 (MyData)' (highlighted with a red box). The 'MyData' service is described as providing 'MyData、獎勵令、履歷表、退休年資計算、證明書'.



MY DATA 公職人員個人資料管理系統

回首頁 19分51秒後自動登出重新計時 登出 李婉茹 (花蓮縣立玉里國民中學)

下載操作手冊 及 系統功能快捷

公務生涯

個人資料 待遇 / 補助 考核 / 陞遷 求職

資料查詢及校對 待遇表查詢 派免令資料查詢 簡要自述維護

修改進度查詢 健康檢查補助申請及查詢 職缺甄選意願調查 履歷表下載

建僱資料查詢 生活津貼申請 考績(成、核)查詢 人事人員交流意願調查

證書申請及查詢 平時考核工作項目維護 事求人

擬任人員具結書與公務人員服務誓書 經營商業及兼職情形調查表

申請證書

證書種類
☒ 在職證明書 ☐ 服務證明書 ☐ 離職證明書

*用途說明

*聯絡電話 (可輸入多組電話)
 03-8882054#15

電子郵件信箱
 hotmag777@gmail.com

送出

申請證書

人事於系統接收申請, 並完成查證作業核發服務、在職、離職證明書。

原則至遲會於3個工作日內完成, 若為急件, 請務必洽人事確認。

證明書申請及查詢

*狀態

☒全部 ☐待處理 ☐已處理(含註銷、退回) ☐未檢視

1. 離職證明書 (申請時間：112.03.24 17:02)

申請狀態：處理完成
申請機關：花蓮縣玉
用途說明：
聯絡電話：
電子郵件信箱：
送達時間：112.03.24 17:02
驗證開關：☒開放

人事核發證明後，請照前述操作步驟登入系統，檢視第1筆即最新開立之證明書

證明書下載



請點我

證明書驗證



花蓮縣 離職證明書

姓 名		身 分 證 統 一 編 號		971966	性 別	女	
出 生 年 月 日	民國 12 月 06 日						
職 稱		職務列等 / 敘薪範圍	薦任第 8 職等		證明電子檔 印及區塊鍵 可供查驗使 證明效力。		
服務起 迄日期	自民國 109 年 03 月 25 日						
離 職 日 期	民國 112 年 04 月 01 日						
在職最後 俸 級 / 在職合 計 薪 點	薦任第 8 職等年功俸 6 級 630 俸點						
離 職 原 因	降調他機關						
備 註	由離職資料建檔申請						

證明電子檔具有浮水印及區塊鏈證條碼，可供查驗使用，具有證明效力。

中 華 民 國 112 年 3 月 24 日

區塊鏈驗證網址：

<https://certproof.nchc.org.tw/termin/verify?certid=e79e533d451e21934a712ea76b5cd46666e3ca43ee35f38850039a4a4ca38f8&orgid=376555300A>



會計室：張勇翔主任

無報告事項。

玖、提案討論：

壹拾、臨時動議：

壹拾壹、主席結論

壹拾貳、散會：