

114年度第二次公文整合資訊系統教育訓練課程表

一、線上訓練課程：承辦人作業

(1)訓練時間:114年11月24日上午9時至12時

(2)課程內容：

場次	時間	課程內容
上午場	09:00	公文系統畫面介紹 文稿功能介面說明(文稿內容)
	10:00	管理介面功能說明(承辦公文匣、查詢功能、常用作業) 管理介面功能說明(表單處理匣、個人資料維護、代理人設定)
	11:00	常見問題說明
	12:00	課程結束