檔 號: 保存年限:

花蓮縣政府 函

地址:97001花蓮縣花蓮市府前路17號

承辦人:王春雅 傳真:03-8462787 電話:03-8462860*276

電子信箱: spring@hl.gov.tw

受文者:花蓮縣立玉里國民中學

發文日期:中華民國106年8月24日 發文字號:府教終字第1060158530號

速別:普通件

密等及解密條件或保密期限:

附件:1、106年各校填報紀念品數量表。2、驗收範本。3、驗收紀錄。4、印領清冊。5 、數量更動表。(1060158530_Attach011.xls、1060158530_Attach010.pdf、106 0158530_Attach009.doc、1060158530_Attach001.doc、1060158530_Attach002. xls)

主旨:有關本縣106年度教師節紀念品採購一案,請各校於106年 9月22日(五)前協助驗收,相關作業期程詳如說明,請查 照。

說明:

- 一、為慶祝106年度教師節,本縣採購「政大書城」通用禮券 致贈全縣辛苦教師,每人每份禮券封套內含面額250元禮券 1張(面額100元之副券2張、面額50元之副券1張),共計採 購3,398份(各校配送數量表如附件1)。
- 二、本卷可適用於政大書城全國門市(花蓮店/臺南店/高雄光 華店),以及九乘九文具專家(花蓮店/臺南成大店/臺南西 門店)。
- 三、本案重要時程如下,請各校列入行事曆,並務必配合辦理後續事宜:
 - (一)9月12日(二)至9月22日(五),廠商禮卷及驗收紀錄紙 本掛號配送至各校,請各校協助驗收。

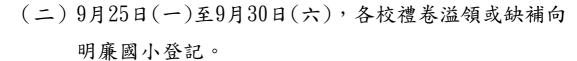
106/08/25

電子

..... 線

訂





四、請各校務必指派專人協助驗收,並填具「驗收紀錄」及「 印領清冊」一式2份,請於106年9月30日(六)前寄至明廉 國小總務處收(驗收範本如附件2、驗收紀錄如附件3、印 領清冊如附件4)。

五、本案注意事項如下:

- (一)請於接獲禮卷後,保持郵封完整,並依實際權責及採購法相關規定,儘速指派適當人員擔任主驗、會驗,若未派員監驗時,請於驗收紀錄上加註「依法不監驗」字樣。
- (二)為因應禮卷於寄送時可能發生之缺損情況,本案承包商於出貨時,均錄有禮券流水號,請於辦理驗收作業時,務必填註禮券流水號,俾利於換發時與廠商進行核對、沖銷作業。
- (三)請於驗收後,依照本案填報對象,儘速發放紀念品並於印領清冊簽章,以免衍生爭議。
- (四)如有溢領或缺補禮卷情形,請於106年9月30日(六)前 填具「數量更動表」(如附件5),由專人帶職章及 前開表件紙本一式2份(須含補領人之印領清冊),親送 明廉國小總務處彙辦。
- 六、本案委由明廉國小辦理招標採購事宜,如遇問題,請與主 任林有智聯繫,聯絡電話:(03)856-9088#13。
- 正本:本縣各公立國民中-小學、慈濟學校財團法人慈濟大學附屬高級中學、花蓮縣私 立海星國民小學、國立東華大學附設實驗國民小學、花蓮縣私立海星高級中學(國 中部)、慈濟學校財團法人慈濟大學附屬高級中學(國中部)、慈濟學校財團法人 慈濟大學附屬高級中學(國小部)





線



副本:花蓮縣花蓮市明廉國民小學、本府教育處電05-08-25交 13- [2:17章

訂

裝

· 線

