

107-1 期末校務會議 總務處 工作報告

1. 這學期因技工生病請假休養，部份校園修繕因人力不足，導致修繕時程較長，請老師們多加包涵。校園整理工作例如：割草、修剪花木等工作，很感謝生教智維組長及體育組的老師們利用課餘時間的協助幫忙。
2. 這學期有幾項需要人力支援的工作，有檔案室及校史室的搬遷作業、玉高課桌椅的搬移、校內課桌椅的移存等。感謝體育班導師、教練、同學的大力支援才能得以順利完成。
3. 本學期影印機使用量很大，請同仁能秉持「當用則用，當省則省」的原則，不要有印而不用的浪費情形產生。
4. 這學期發現有部份班級同學放學後未能立即離校返家，反而逗留教室玩手機。除了浪費電力（教室照明及風扇）外，恐有欺瞞家長情事發生，請各班導師能多加注意。
5. 下學期期初校務會議將於 2.11(一)下午 1:30 在視聽教室舉行，請同仁準時參加。
6. 原本每月代扣繳所得稅額作業，因有規定有所更動，即月薪 84,501 以上才需強迫扣繳。若同仁有要變更扣繳金，請洽出納組辦理。
7. 總務處所有同仁敬祝大家新春愉快，萬事如意。