

花蓮縣立玉里國民中學 109 學年度第二學期

期初校務會議教務處工作報告

- 一、感謝九年級各班導師及任課教師，協助擔任寒輔課程。
- 二、本學期陸續辦理高中、高職、五專、音樂、美術、體育等各類學校的免試入學、甄選入學、申請入學，請九年級各班導師督導學生按時填報申請，以免權益受損。
- 三、寒假作業請各班導師督導班長儘快收齊，於 2 月 26 日（星期五）中午前送至教務處。謝謝！
- 四、花蓮縣第 61 屆科展定於 4 月 28 日舉行，請於 3 月底前繳交書面資料，請老師把握時間指導學生參賽。特別謝謝犧牲假期指導學生的老師。
- 五、請各班導師吩咐先進教室的學生務必打開氣窗及窗戶，以清新教室的空氣，且易了解學生動態。並叮嚀學生，早上進教室即應坐下來安靜看書，以培養良好的讀書習慣。
- 六、請依鐘聲準時上下課，切勿遲到或提早下課，西邊操場上課之班級，請勿讓學生提早進教室。
- 七、學校舉辦之各種考試(例：段考、復習考)請老師從嚴監考，並確實清點學生人數，且將考卷交回教務處。因故未能如期參加考試的學生，若欲補考，請導師事先知會教務處，以便安排補考。段考試卷批閱完畢，分數登錄後，請將非選題作答卷及試卷袋一併送至教務處存放，題目卷發給學生帶回家提供給家長參閱。
- 八、家長對學生成績十分關心，希望老師於段考後三日內能先將段考成績送至教務處，以便寄發成績單。各次段考的日常考查成績，請依規定時間上網登錄(一週內)。
- 九、九年級學生 5 月 16、17 日參加國中教育會考，請所有擔任九年級任課老師們幫學生作統整復習。
- 十、老師若需要請假調(補)課，務請事先知會教學組。各班導師如與自己班上的自修課對調，請安排代理導師監督自修。

- 十一、各領域召集人請安排老師按時佈置學習長廊。各領域之同儕教學共備、觀課請繼續實施，並作成紀錄。請召集人於 3 月 5 日（週五）前將各次段考命題、審題老師名單及教學評量計畫繳交至教務處。謝謝！
- 十二、上課前請各位老師將手機暫時關上，以免影響教學。
- 十三、上課時間請不要允許學生趴在桌上睡覺、走動或吃東西。
- 十四、為提供學生良好的寫作園地，並豐富校刊內容，請所有老師能多鼓勵學生閱讀，並糾正學生書寫簡體字及網路文字。也請國文老師每次批閱學生作文後，挑選較優之作品，送交至教務處投稿。
- 十五、各班若欲實施校外教學，請到教務處填妥申請表格，經校長核准後實施。
- 十六、請老師們準時上下課，若有事外出請告知同辦公室的老師或打開手機。

課程教學組

- 1.請任課老師在教學日誌簽名時，*字跡力求清晰可辨認*。
- 2.本學期第 8 節及第 9 節課輔，於 3 月 2 日起實施。第 8 節及第 9 節課表依照上學期安排實施。謝謝合作!
- 3.第 8 節及第 9 節的教學日誌授課教師簽名處，請由老師本人簽寫全名，不可以蓋章替代，以便會計室查核。
- 4.請尚未完成「原住民族教育師修習原住民族文化及多元教育」線上研習及實體研習的老師，麻煩老師務必撥冗參加完成。

教務行政組

1. 本學期九年級學生要辦理各項升學相關作業，屆時麻煩九年級各班導師給予協助，相關時間表會發放至各班。謝謝!

研究發展組

- 1.教學光碟廠商事後補發。各位老師教學上(教材、教具)如有需求，請逕向研發組提出，學校將視經費情況辦理，也拜託老師們在使用相關教學設備時請愛惜使用。
- 2.請各位老師將辦公室桌機安裝縣府採購授權的卡巴斯基防毒軟體，並檢視電腦是否被安裝不明軟體，避免影響學校頻寬及網路受到攻擊。
- 3.為維護校園網路及資訊設備安全，自 3 月 1 日起縣網將透過智慧網路平台自動封鎖學校對外網路攻擊的設備，若老師們在使用網路時，發現設備的 MAC 被封鎖而無法上網，請通知研發組，將會協助進行解鎖流程。

最後教務處秉持為各位老師們服務的精神，希望能成為老師們
教學上最好的後盾。謝謝合作！