



學生回家填寫版

(請與「正式申請書」寄回本會，無繳交者恕不接受申請)

- ★ 請家長主動且同意提供表列「各項填寫資料、相關證明文件」，如不同意者請勿申請。
- ★ 表列之資料與證明，本會僅作助學金審查/本會聯繫之用，不作其他用途。
- ★ 由學校彙整後，由老師進行「線上填報→列印正式申請書→參閱 校方郵寄資料」。

最新版

步驟一：填寫申請人基本資料

戶號 (請查看「左斜上方」號碼)	身份類別	<input type="checkbox"/> 一般生 <input type="checkbox"/> 身心障礙 <input type="checkbox"/> 重大傷病(含癌)		請繳證明	
本人與家長已同意提供「申請人資料/家屬資料/家長繳交證明」給予本學期戴水教育助學金專案審核使用。不同意者請勿簽名					
申請人姓名	出生	民國	年	月	日
身分證號碼	性別	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女			
班級	年 班	導師	導師行動電話		
申請人聯絡電話	()	行動電話	(擇其一)		
申請人通訊地址					

步驟二：填寫申請人家屬資料

★主要請填寫：父母、兄弟姐妹、祖父母、或其他養育人

- 1.請告知導師：請家長主動清楚告知家庭成員狀況，以利導師填寫「家庭狀況描述」
- 2.身份類別填寫選項：1.無 2.外籍人士 3.原住民 4.身心障礙 5.重大傷病(含癌)

(注意：填寫「4.身心障礙 5.重大傷病者」，請繳交證明影本給導師)

NO.	稱謂	姓名	身份類別 (填碼)	身障/醫療 證明繳交 (有繳請打勾)	存 歿	年 齡	教育 程度	是否 在學	就業 狀況	職業	月收入 (必填)
1											
2											
3											
4											

★此表填滿時，導師可自行製表給予續填。

★★★家長繳交證明★★★

全部證明請由家長主動同意提供，本會主要以審核為用途，不作其他使用。

本欄為必繳交

·檢附 證明文件 (請擇一) (可複選)	<input type="checkbox"/> 低收入 份	<input type="checkbox"/> 中低收 份	<input type="checkbox"/> 特殊 境遇 份	<input type="checkbox"/> 清寒證 份	<input type="checkbox"/> 醫療證 份	<input type="checkbox"/> 災害證 份	<input type="checkbox"/> 變故證 份	<input checked="" type="checkbox"/> 【新式(含記事)】戶口名簿 (請與上表成員相符) 注意繳交【舊式】戶口名簿者： 審核列為後 <input checked="" type="checkbox"/> 學生照片一張(格式不拘)
	證明繳交 共_____份							
·說明	1. 醫療證明：如身心障礙手冊、重大傷病卡、醫療診斷證明書等。 2. 災害證明：如火災等重大災害證明。 3. 變故證明：如死亡證明書、服刑等。							以上證明：接受影本

★★★校方郵寄資料★★★

·郵寄 應檢附資料 共 5 項	<input type="checkbox"/> 1. 學生助學金申請書(2張) (線上填寫列印之表單) <input type="checkbox"/> 2. 學生回家填寫版(1張)	<input type="checkbox"/> 3. 在學證明 或 學生證影本	<input type="checkbox"/> 4. 【新式(含記事)】戶口名簿 繳舊式戶口名簿者- 審核列為後	<input type="checkbox"/> 5. 檢附證明文件 (上欄勾選之各項證明文件)
-----------------------	--	---	--	---

導師說明填寫版

(此單請老師進行線上填報，無需寄回本會)

最新版

- ★ 請導師填寫「導師說明填寫版」，清楚說明推薦之申請人家庭狀況，以利本會瞭解家庭。
- ★ 由學校彙整後，由老師進行「線上填報→列印正式申請書→校方郵寄資料」。
- ★ 「校方郵寄資料」請參閱上表底端，共 6 項(另含助學金郵寄清單-參閱手冊 P14)，請郵寄回本會進行審核作業。

步驟三：導師說明申請人家庭狀況

申請人養育親屬	<input type="checkbox"/> 無親 <input type="checkbox"/> 單親 <input type="checkbox"/> 雙親 <input type="checkbox"/> 祖親 <input type="checkbox"/> 親友	主要養育人稱謂	
檢附證明文件(可複選)	<input type="checkbox"/> 低收入 <input type="checkbox"/> 中低收 <input type="checkbox"/> 特殊境遇證 <input type="checkbox"/> 清寒證 <input type="checkbox"/> 災害證 <input type="checkbox"/> 醫療相關證 <input type="checkbox"/> 災害證 <input type="checkbox"/> 變故證 <input type="checkbox"/> 無證明(請填導師說明事件證明)		

家庭狀況描述

★填寫注意事項：

1. 描述對象：以學生回家填寫版中「申請人家屬資料」之成員為主。
2. 請導師務必清楚詢問家長家庭狀況，以達「學生回家填寫版」、「導師說明填寫版」相符。

申請人近況 請要述個案狀況：(各約 25 字即可) EX. 身體、學習、心理、特殊身分等	1. 約 25 字即可 2. 約 25 字即可
家庭成員狀況 請要述成員狀況：(各約 25 字即可) EX. 身體、學習、心理、特殊身分等	1. 約 25 字即可 2. 約 25 字即可
經濟狀況 請要述經濟狀況：(各約 25 字即可) EX. 收入、職業、必要支出等	1. 約 25 字即可 2. 約 25 字即可

導師說明事件證明

提醒您：

1. 此欄於系統上可填
(請參閱操作手冊 P9 之四)
2. 導師若無法線上填寫，可直接書寫於此欄，再黏貼於正式版學生助學金申請書「導師說明事件證明」欄位上。
(請參閱操作手冊 P10)

若欲黏貼，可由此線撕下黏貼於「正式」學生助學金申請書上(請參閱手冊 P10)

